

**Anfrage FDP-Fraktion gemäß § 8 Geschäftsordnung des Rates der Universitätsstadt Siegen zur Ratssitzung am 26.10.2016**  
**Betreff: Familienfreundliche Verwaltung**

Zu der Anfrage der FDP-Fraktion im Rat der Universitätsstadt Siegen nehme ich wie folgt Stellung:

**Frage 1: Wie hoch ist der Anteil von Teilzeitarbeitsplätzen, aufgegliedert nach Abteilungen?**

**Antwort:** In der Umsetzung des Grundsatzes der Vereinbarkeit von Familie und Beruf stellt sich die Stadt Siegen, wie es schon mehrfach auch von politischer Seite anerkannt worden ist, als „familienfreundlicher Arbeitgeber“ dar. Dies drückt insbesondere in einer Vielzahl von persönlichen Arbeitszeitmodellen aus. In der Beantwortung zur Frage 1 sind – zur informellen Klarstellung – die Teilzeitarbeitsplätze im Verwaltungsbereich eingeflossen:

Organisationseinheit	Anzahl Teilzeitkräfte	Teilzeitkräfte mit einer Arbeitszeit von mind. 30 Std./wchtl.
<b>Geschäftsbereich 1</b>		
Büro BM	1	1
Gleichstellungsstelle	3	1
Medien & Öffentlichkeitsarbeit	5	1
Rechnungsprüfungsamt	2	0
Abteilung 1/1	4	4
Abteilung 1/2	2	1
Abteilung 1/3	5	1
Abteilung 2/1	0	0
Abteilung 2/2	11	5
<b>Summe 1</b>	<b>33</b>	<b>14</b>
<b>Geschäftsbereich 2</b>		
Abteilung 4/1	2	0
Abteilung 4/2	2	2
Stabsstellen FB 5	10	2
Abteilung 5/1	20	6
Abteilung 5/2	12	3
Abteilung 5/3	20	6
Abteilung 5/4	3	2
Institut Museum	0	0
Institut Musikschule	1	0
Stadtarchiv	2	0

Organisationseinheit	Anzahl Teilzeitkräfte	Teilzeitkräfte mit einer Arbeitszeit von mind. 30 Std./wchtl.
Stadtbibliothek	6	3
Volkshochschule	2	1
<b>Summe 2</b>	<b>80</b>	<b>25</b>
<b>Geschäftsbereich 3</b>		
Abteilung 3/1	8	2
Abteilung 3/2	9	2
Abteilung 6/1	3	2
Abteilung 6/2	9	1
Abteilung 6/3	15	3
Abteilung 6/4 (nur Verwaltung)	3	0
Siegerlandhalle	3	0
<b>Summe 3</b>	<b>50</b>	<b>10</b>
<b>Geschäftsbereich 4</b>		
Abteilung 7/1	10	4
Abteilung 7/2	2	2
Abteilung 7/3	6	4
Abteilung 7/4	13	2
Abteilung 7/5	0	0
Abteilung 8/1	1	0
Abteilung 8/2	4	0
Abteilung 8/3	2	1
<b>Summe 4</b>	<b>38</b>	<b>13</b>
<b>Gesamtsumme 1 bis 4</b>	<b>201</b>	<b>62</b>

**Frage 2:** Verfügen Teilzeitkräfte in der Zeit Ihrer Anwesenheit über einen Arbeitsplatz, der in ihrer Abwesenheit nicht genutzt wird?

**Antwort:** Ja.

**Frage 3:** Wenn ja: Existiert eine Erhebung, wie viele Arbeitsplätze innerhalb der Kernarbeitszeit nicht genutzt werden?

**Antwort:** Nein.

**Frage 4:** Wurde bisher versucht, die in Teilzeit nicht genutzten Arbeitsplatzressourcen für dienstliche Zwecke verfügbar zu machen?

**Antwort:** Ja, die Verwaltung tut alles, um dort, wo die Betreuungssituation der Beschäftigten und die dienstlichen Abläufe es zulassen, keine ungenutzten Arbeitsplatzressourcen entstehen zu lassen.

**Frage 5:**      **Gibt es Überlegungen, im Zuge einer Neuorientierung bei Zahl und Struktur der Verwaltungsstandorte die Ressourcen sinnvoller zu nutzen?**

**Antwort:**      Eine konkrete Überlegung zur Neuorientierung von Zahl und Struktur der Verwaltungsstandorte kann nicht bestätigt werden.

**Frage 6:**      **In welchem Umfang können durch konsequente Umsetzung besserer Ressourcennutzung Büroflächen eingespart werden? Welche Konsequenzen hätte das für den Gesamtschnitt der Siegener Verwaltungsstandortstruktur?**

**Antwort:**      Für die Beantwortung dieser Frage wären die Ergebnisse einer umfangreichen analytischen Untersuchung erforderlich, die aber nicht vorliegt. Nach wie vor ist für die Betreuungssituation der meisten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Arbeitszeit am Vormittag unentbehrlich.